

Министерство образования и науки Алтайского края
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сычевская средняя общеобразовательная школа имени К.Ф. Лебединской»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Никонова И.В.



(подпись)

Приказ № 258 от 26.12.2023 г.



СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Сычевская средняя общеобразовательная школа имени К.Ф. Лебединской»
на 2024 год

Подготовили:

Никонова И.В., директор школы

Колесова И.П., заместитель директора по УВР,

Куратор школы:

Гребенкина Татьяна Викторовна,

заместитель директора по УВР

2024 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Паспорт среднесрочной программы развития.....3
2. Основное содержание.....6
3. Мероприятия Среднесрочной программы развития и направления,
обеспечивающие достижение задач.....8
4. Механизм реализации программы.....12

1. ПАСПОРТ СРЕДНЕСРОЧНОЙ ПРОГРАММЫ

<p>Наименование программы</p>	<p>Среднесрочная программа развития Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сычевская средняя общеобразовательная школа имени К.Ф. Лебединской» на 2024 год</p>
<p>Цель и задачи</p>	<p>Цель на 2024 год:</p> <p>Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2023 – 2024 учебного года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности.</p> <p>Задачи на 2024 год:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) обучающихся, испытывающих трудности в обучении. 2. Развитие системы профессионального взаимодействия. 3. Организация психологической поддержки обучающихся с трудностями в обучении. 4. Вовлечение родителей в образовательный процесс. 5. Вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность для повышения познавательного интереса к учебе. 6. Формирование функциональной грамотности учащихся и ключевых компетенций. 7. Оснащение школы оборудованием для изучения естественно-научных и технологических дисциплин.
<p>Целевые показатели и индикаторы программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положительная динамика показателей мониторинга обучающихся по результатам оценочных процедур: ВПР, ОГЭ, ЕГЭ. 2. Положительная динамика показателей внутренней системы оценки качества образования по достижению предметных, метапредметных и личностных результатов.
<p>Методы сбора и обработки информации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анкетирование и тестирование учащихся, учителей и родителей; - изучение и анализ документации (школьной, педагогической, ученической); - наблюдение; - диагностика; - устный опрос; - письменный опрос; - отчеты - электронный журнал и дневники; - анализ результатов ГИА; - анализ результатов ВПР
<p>Сроки и этапы реализации программы</p>	<p>Этап 1 – аналитико – проектировочный / подготовительный (январь – март, 2024) – анализ текущего состояния и тенденций развития школы для определения мероприятий, показателей, индикаторов и сроков исполнения программы. Ориентация педагогического коллектива на разработку программы развития школы, направленной на решение рисков, обозначенных в</p>

	<p>рисковом профиле школы. Этап 2 – организационно – деятельностный / основной (апрель – октябрь, 2024) – реализация мер, направленных на развитие школы; промежуточный контроль реализации Программы; Этап 3 – оценочно-рефлексивный / заключительный (ноябрь – декабрь, 2024) – подведение итогов, осмысление результатов реализации программы; оценка эффективности программы на основе индикаторов и показателей успешности выполнения.</p>
<p>Основные мероприятия или проекты программы / перечень подпрограмм</p>	<p>Риск «Высокая доля обучающихся с рисками учебной успешности»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление и реализация ИОМ для обучающихся, испытывающих трудности в обучении. 2. Разработка и реализация программы наставничества. Составление графика посещения уроков педагогов администрацией школы, взаимопосещения уроков учителями. Участие педагогов в педагогических советах, семинарах, мастер-классах, методических днях и т.д. 3. Реализация плана работы педагога – психолога. Реализация плана работы школьной ППК. 4. Подготовка и проведение общешкольного родительского собрания «Причины школьной неуспешности и пути ее преодоления»; подготовка и проведение классных родительских собраний; консультирование родителей; приглашение родителей на открытые уроки и внеклассные мероприятия. 5. Подготовка и реализация плана внеурочной деятельности. 6. Использование РЭШ для проведения обучающих и диагностических по ФГ; реализация мероприятий по формированию ФГ согласно плану внеурочной деятельности. 7. Открытие центра естественно-научной и технологической направленности «Точка Роста»
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Снижение доли обучающихся с рисками учебной успешности. 2. Доля педагогов, принявших участие в педагогических советах, семинарах, мастер-классах, методических днях и т.д., составляет 70%. 3. Повышение доли обучающихся, охваченных психологической поддержкой (до 100 %). 4. Повышение доли родителей, вовлеченных в учебно-воспитательную деятельность школы (до 70%). 5. Повышение доли обучающихся, охваченных внеурочной деятельностью (до 100 %). 6. Стабильность и (или) рост качества обучения и успеваемости. 7. Снижение доли обучающихся, получивших при написании ВПР неудовлетворительный результат. 8. Снижение доли выпускников 9,11 классов, получивших при сдаче экзаменов неудовлетворительный результат. 9. Повышение доли обучающихся 1 – 11-х классов, охваченных

	<p>профориентационной работой.</p> <p>10. Формирования функциональной грамотности обучающихся (не менее 40%).</p> <p>11. Открытие центра естественно-научной и технологической направленности «Точка Роста»</p>
Исполнители	Администрация, педагогический коллектив школы, родительский комитет
Порядок управления реализацией программы	Общее руководство осуществляется управленческой командой школы в составе директора и его заместителя, которые будут осуществлять мониторинг реализации мероприятий программы и принимать оперативно управленческие решения по актуальным вопросам, необходимые для обеспечения достижения программных целей и задач. На заключительном этапе реализации программы будет организована общественно-профессиональная экспертиза с участием председателя Совета школы, куратора и муниципального координатора, по итогам которой будут приниматься коллегиальные решения о регулировании деятельности по развитию образовательной организации.

2. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

Среднесрочная программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сычевская средняя общеобразовательная школа имени К.Ф. Лебединской» на 2024 год разработана с **целью** снижения доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2023 – 2024 учебного года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности, достижение которой позволит в школе нейтрализовать факторы риска снижения результатов обучения: «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности».

Для обеспечения достижения поставленной цели в 2024 году предполагается решить **комплекс задач**:

1. Формирование индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) обучающихся, испытывающих трудности в обучении.
2. Развитие системы профессионального взаимодействия.
3. Организация психологической поддержки обучающихся с трудностями в обучении.
4. Вовлечение родителей в образовательный процесс.
5. Вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность для повышения познавательного интереса к учебе.
6. Формирование функциональной грамотности учащихся и ключевых компетенций.
7. Оснащение школы оборудованием для изучения естественно-научных и технологических дисциплин.

Достижение поставленной цели и задач будет оцениваться с помощью методов:

- анкетирование и тестирование учащихся, учителей и родителей;
- изучение и анализ документации (школьной, педагогической, ученической);
- наблюдение;
- диагностика;
- устный опрос;
- письменный опрос;
- отчеты - электронный журнал и дневники;
- анализ результатов ГИА;
- анализ результатов ВПР

по следующей совокупности количественных и качественных им показателей и индикаторов:

1. Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности.
2. Доля педагогов, принявших участие в педагогических советах, семинарах, мастер-классах, методических днях и т.д., составляет 70%.
3. Повышение доли обучающихся, охваченных психологической поддержкой (до 100 %).
4. Повышение доли родителей, вовлеченных в учебно-воспитательную деятельность школы (до 70%).
5. Повышение доли обучающихся, охваченных внеурочной деятельностью (до 100 %).
6. Стабильность и (или) рост качества обучения и успеваемости.
7. Снижение доли обучающихся, получивших при написании ВПР неудовлетворительный результат.

8. Снижение доли выпускников 9,11 классов, получивших при сдаче экзаменов неудовлетворительный результат.
9. Повышение доли обучающихся 1 – 11-х классов, охваченных профориентационной работой.
10. Формирования функциональной грамотности обучающихся (не менее 40%).
11. Открытие центра естественно-научной и технологической направленности «Точка Роста»

Проведенная оценка показателей и индикаторов позволит сделать заключения о достижении или недостижении прогнозируемых ожидаемых результатов.

Реализация программы будет осуществляться поэтапно.

Этап 1 – аналитико – проектировочный / подготовительный (январь – март, 2024) – анализ текущего состояния и тенденций развития школы для определения мероприятий, показателей, индикаторов и сроков исполнения программы. Ориентация педагогического коллектива на разработку программы развития школы, направленной на решение рисков, обозначенных в рисковом профиле школы.

Этап 2 – организационно – деятельностный / основной (апрель – октябрь, 2024) – реализация мер, направленных на развитие школы; промежуточный контроль реализации Программы;

Этап 3 – оценочно-рефлексивный / заключительный (ноябрь – декабрь, 2024) – подведение итогов, осмысление результатов реализации программы; оценка эффективности программы на основе индикаторов и показателей успешности выполнения.

3. Мероприятия Среднесрочной программы развития и направления, обеспечивающие достижение задач

№ п/п	Направления в соответствии с риском	Задачи	Мероприятия	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
1.	Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности	1. Формирование индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) обучающихся, испытывающих трудности в обучении. 2. Развитие системы профессионального взаимодействия.	1. Составление и реализация ИОМ для обучающихся, испытывающих трудности в обучении. 2. Разработка и реализация программы наставничества. График посещения уроков педагогов. Участие педагогов в семинарах, мастер-классах, методических днях и т.д.	январь-декабрь, 2024	Доля учащихся, испытывающих трудности в обучении, для которых разработаны индивидуальные образовательные маршруты, составляет 100% Созданы пары наставник-наставляемый. Доля педагогов, принявших участие в педагогических советах, семинарах, мастер-классах, методических днях и т.д., составляет 70%. Доля учащихся с трудностями в обучении, которым оказана психологическая поддержка, составляет 100%	Колесова И.П., заместитель директора по УВР Никонова И.В., директор школы	Учителя – предметники Классные руководители Администрация педагогов школы
		3. Организация психологической поддержки обучающихся с	3. Реализация плана работы педагога – психолога.	январь-декабрь, 2024		Федотова Л.С., педагог-психолог	Учащиеся 1-10 классы

	<p>трудностями в обучении.</p> <p>4. Вовлечение родителей в образовательный процесс.</p>	<p>Реализация плана работы школьной ПШК.</p> <p>4. Подготовка и проведение общешкольного родительского собрания «Причины школьной неуспешности и пути преодоления». Подготовка и проведение классных родительских собраний.</p> <p>Консультирование родителей с целью повышения контроля за успеваемостью ребенка.</p> <p>Приглашение родителей на открытые уроки и внеклассные мероприятия.</p>	<p>январь-декабрь, 2024</p>	<p>Повышение доли родителей, вовлеченных в учебно-воспитательную деятельность школы (до 70%).</p>	<p>Никонова И.В., директор школы</p>	<p>Администрация учителя-предметники классные руководители родительский комитет</p>
--	--	--	-----------------------------	---	--------------------------------------	---

	<p>5. Вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность для повышения познавательного интереса к учебе.</p>	<p>5. Подготовка и реализация плана внеурочной деятельности.</p>	<p>январь-декабрь, 2024</p>	<p>Повышение доли обучающихся, охваченных внеурочной деятельностью (до 100 %). Повышение доли обучающихся 1-11-х классов, охваченных профориентационной работой (в том числе на платформе «Проектория», «Билет в будущее» (до 100 %).</p>	<p>Колесова И.П., заместитель директора по УВР</p>	<p>Учащиеся 2-10 классы</p>
	<p>6. Формирование функциональной грамотности учащихся и ключевых компетенций.</p>	<p>6. Использование РЭШ для проведения обучающих и диагностических по ФГ. Реализация мероприятий по формированию ФГ согласно плану внеурочной деятельности.</p>	<p>январь-декабрь, 2024</p>	<p>Формирование функциональной грамотности обучающихся (не менее 40%).</p>	<p>Колесова И.П., заместитель директора по УВР</p>	<p>Педагоги школы Учащиеся 2-10 классов</p>
	<p>7. Оснащение школы оборудованием для изучения естественно-</p>	<p>7. Открытие центра естественно-научной и технологической</p>	<p>январь-сентябрь, 2024</p>	<p>Открытие центра естественно-научной и технологической направленности</p>	<p>Никонова И.В., директор школы</p>	<p>Администрация</p>

	научных и технологических дисциплин.	и направленности «Точка Роста»		«Точка Роста»	
--	--------------------------------------	--------------------------------	--	---------------	--

4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Механизм реализации программы развития характеризуется распределением функций между субъектами управления:

Руководитель образовательной организации: является руководителем программы и несет персональную ответственность за ее реализацию и определяет формы и методы управления реализацией программой:

1. вносит предложения и участвует в уточнении целевых показателей (индикаторов) и расходов на реализацию программы, а также в совершенствовании механизма реализации Программы;
2. обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию программы;
3. участвует в ведении ежегодной отчетности о ходе реализации программы;
4. участвует в организации экспертных проверок реализации отдельных мероприятий программы;
5. осуществляет управление деятельностью исполнителей

Управленческая команда школы:

- вносит предложения и участвует в уточнении целевых показателей (индикаторов) и расходов на реализацию программы, а также в совершенствовании механизма реализации Программы;
- обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию программы;
- участвует в ведении ежегодной отчетности о ходе реализации программы;
- участвует в организации экспертных проверок реализации отдельных мероприятий программы;
- осуществляет управление деятельностью исполнителей программы в рамках выполнения программных мероприятий;
- участвует в подготовке аналитических материалов о ходе работ по реализации программы, достигнутых результатах и эффективности использования финансовых средств

Субъектом общественного управления реализацией программы развития выступает Совет школы, ответственность которого:

- рассмотрение материалов о ходе реализации программных мероприятий и предоставление рекомендаций по их уточнению, а также рассмотрение итогов реализации программы;
- контроль реализации проектов программы;
- выявление технических и организационных проблем в ходе реализации программы и разработка предложений по их решению.

При формировании мероприятий Программы используются следующие механизмы:

- управления по результатам, при котором реализация программы должна обеспечить достижение результатов, измеряемых на основе системы целевых показателей;
- целевой подход, при котором решение задач программы должно быть направлено на системные изменения в образовательной организации;
- комплексный подход, предусматривающий аналитическое обоснование, научно-методическое сопровождение, апробацию и внедрение полученных результатов,

нормативно-правовое, а также кадровое, информационное и материально-техническое обеспечение;

- механизм обратной связи, обеспечивающий широкое привлечение общественности и научно-педагогического сообщества к детализации проектов программы, а также к их реализации и оценке результатов.

Для обеспечения поэтапного достижения поставленных задач и оперативного реагирования трудности, которые могут возникнуть в процессе реализации программы предусмотрена система коллегиального управления. Промежуточные результаты реализации программы будут представлены на педагогических советах школы, заседании общешкольного родительского комитета.

На заключительном этапе реализации программы будет организована общественно-профессиональная экспертиза с участием председателя Совета школы, куратора и муниципального координатора, по итогам которой будут приниматься коллегиальные управленческие решения о регулировании деятельности по развитию образовательной организации в дальнейшем.